

**ICAR- Indian Agricultural Research Institute  
PUSA New Delhi 110012**

Website: [www.iari.res.in](http://www.iari.res.in)

No: CATAT/PKVM/2-1/

Date: 06.02.2020

**Hiring of Bedding items etc. for Pusa Krishi Vigyan Mela 2020 for three days (Between  
01.03.2020 to 03.03.2020)\***

Published Date	06.02.2020
Bid Document Download / Sale Start Date	06.02.2020
Bid Submission Start Date	06.02.2020
Bid Submission End Date	21.02.2020 (1.00 pm)
Bid Opening Date	22.02.2020(1.00 pm)
EMD	Rs.20000/-

**Contact Person (for any clarification during the tendering process)**

Dr. J.R. Mishra,  
Principal Scientist and Convenor, Accommodation Committee, PKVM 2020  
Division of Agricultural Extension  
IARI, New Delhi – 110012.  
Ph No. 7529980396  
**Email: [jyotiranjnmishra@yahoo.com](mailto:jyotiranjnmishra@yahoo.com)**

## कृषि प्रौद्योगिकी आंकलन एवं स्थानान्तरण केन्द्र

CENTRE FOR AGRICULTURAL TECHNOLOGY ASSESSMENT & TRANSFER (CATAT)

भा.कृ.अ.प.–भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान, पूसा, नई दिल्ली–110012

ICAR-Indian Agricultural Research Institute, Pusa, New Delhi-110012

मिसं० File No.CATAT/PKVM/2-1/Bed

दिनांक Dated : 6/02/2020

### निविदा–सूचना

निदेशक भा.कृ.अ.प.–भारतीय कृषि अनुसंधान संस्थान नई दिल्ली द्वारा निम्नलिखित भोजन की आपूर्ति पूसा कृषि विज्ञान मेला 2020 हेतु प्रतिष्ठित आपूर्तिकर्ताओं से दो बोली प्रणाली (तकनीकी एवं वित्त बोली) के अन्तर्गत सील बंद **ऑनलाईन क्यूटेशन** आमंत्रित की जाती है। क्यूटेशन/निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि **21.02.2020** समय **1.00 बजे दोपहर** तक क्यूटेशन/निविदा को दिनांक **22.02.2020** को समय **1.00 बजे** निर्धारित समिति के समक्ष खोली जाएगी। **Online quotations** are invited from reputed Supplier in two bid system (Technical bid & Financial bid) for hiring of bedding items for Pusa Krishi Vigyan Mela 2020 on behalf of Director ICAR-Indian Agricultural Research Institute, New Delhi. The last date for submission of Bid on **21.02.2020 AT 1.00 PM**. The bid will be opened on dated **22.02.2020 AT 1.00pm**. hrs by the prescribed committee.

*विस्तृत नियम व शर्तों को भा.कृ.अ.सं. की वेबसाइट [www.iari.res.in](http://www.iari.res.in) पर देखें एवं ऑनलाईन के लिए [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) देखा जा सकता है। Please visit [www.iari.res.in](http://www.iari.res.in) for Details Rules and Regulation and Log on [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) for online.*

क्रम संख्या Sl. No.	मद की विवरण Description of the Item
1.	Hiring of Bedding items etc. and Small Tent for Pusa Krishi Vigyan Mela 2020 as per Annexure-B

**बोली लगाने के निर्देश और नियम एवं निविदा की शर्तें** Instructions to the bidder and terms & conditions of tender:

- आपके द्वारा दी गयी मूल्य दर क्यूटेशन प्राप्ति हेतु निर्धारित अन्तिम दिन से कम से कम 180 दिनों तक मान्य होगी। यदि आपूर्तिकर्ता द्वारा 180 दिनों की न्यूनतम अवधि की वैधता के संबंध में कोई अन्तर हो तो उसका विशेष रूप से उल्लेख होना चाहिए। The rates quoted shall be valid for a minimum period of 180 days from the last date fixed for submission of bid.
- क्यूटेशन में दर्शायी गई दरों में भा.कृ.अ.सं. नई दिल्ली के पूसा कृषि विज्ञान मेला **ग्राउंड, भा.कृ.अ.सं. संस्थान, नई दिल्ली–110012** में सामान/सामग्री की निःशुल्क आपूर्ति अथवा स्थापन शामिल होगा। The rates quoted shall be free of cost delivery and installation at the Pusa **Krishi Vigyan Mela Ground, IARI, New Delhi–110012**.
- उपरोक्त दिए गए दर में यदि किसी भी प्रकार का अतिरिक्त कर/टैक्स/ड्यूटी लगाया जाना है तो उसका संकेत स्पष्ट रूप से दिया जाना चाहिए। If taxes, duties or any other charges over and above the rates quoted leviable, actual percentage of such taxes/duties/other charges should be clearly indicated.

4. बोली के साथ बतौर बयाना राशि **रु. 20000/-**(रुपय बीस हजार मात्र) का डिमांड मॉगड्राफ्ट एफ. डी. आर/बैंक गारंटी निदेशक, भा. कृ. अनु. संस्थान, नई दिल्ली- 110012 के नाम किसी भी राष्ट्रीय कृत बैंक में देय हो, अवश्य संलग्न होना चाहिए। जिसके बिना, क्यूटेशन पर बिचार नहीं किया जायेगा। बयाना राशि की मूल प्रति सीधे तौर पर संबंधित निविदा आमंत्रित अधिकारी को आखिरी तारीख तक या ऑफलाईन दर जमा करने से पहले पहुंच जानी चाहिए। डिमांड मॉगड्राफ्ट/ भुगतान आदेश/मियादी जमा रसीद/बैंक गारंटी से संबंधित सभी जानकारी व्यक्तिगत रूप से भेजी जानी चाहिए, इस संबंध में प्राप्त स्कैनकॉपी /या जो डाटा आपूर्ति कर्ता द्वारा दर जमा करने के दौरान दिया गया है उससे मिलान किया जाएगा अन्यथा इस क्यूटेशन को रद्द माना जाएगा। **EMD of Rs.20000/- Rupees Twenty thousand only** should be in the form of D.D./Pay Order/FDR/Bank Guarantee from commercial bank drawn in favour of Director, IARI payable at New Delhi. The original EMD should be submitted to the Tender Inviting Authority on or before the last date and time of offline bid submission. The details of D.D./Pay Order/FDR/Bank Guarantee physically sent, should tally with the details available in the scan copy and the data enter during the bid submission time otherwise the uploaded bid will be rejected.
5. इस संस्थान द्वारा निविदाकर्ता को किसी भी सुरक्षा जमा राशि और बयाना राशि पर ब्याज नहीं दिया जाएगा। No interest on security deposit and earnest money deposit shall be paid by the Institute to tenderer.
6. क्यूटेशन प्रक्रिया पूरी होने के पश्चात् असफल बोलीदाताओं को उनकी जमा की गयी बयाने की राशि 20000 वापस कर दी, जायेगी जब कि सफलतम बोली दाता के मामले में यह राशि नियम के अनुसार सुरक्षा जमा के रूप में समायोजित की जा सकती है, जाकि **रु. 50000 (रु पचास हजार केवल)** होगी और यह डिमांड मॉगड्राफ्ट/ भुगतान आदेश/मियादी जमा रसीद/ बैंक गारंटी निदेशक, भा. कृ. अनु. संस्थान, नई दिल्ली- 110012 के नाम किसी भी राष्ट्रीय कृत बैंक में देय हो। **The EMD Rs.20000/- (Rupees Twenty thousand only)** shall be refunded to the unsuccessful bidders after finalization of the quotation. In case of successful bidder, it can be adjusted towards security deposit which is **Rs.50000/- (Rupees Fifty thousand only)**in the form of D.D./Pay Order/Fixed Deposit Receipt/Bank Guarantee from commercial bank drawn in favour of Director, IARI payable at New Delhi. The same draft will be refunded after 30 days or Mela is over.
7. कार्य के पूरा होने के बाद फर्म/पूर्तिकता को तीन पूर्व रसीद बिल प्राप्त होने के बाद भुगतान e-payment के माध्यम से किया जाएगा। Payment will be made by mode of e-payment to the supplier/firm after satisfactory completion of work and receipt of pre-receipt bills triplicate in the shape of hard copy.
8. निदेशक, भा. कृ. अनु. संस्थान, नई दिल्ली के पास बिना कारण बताये सभी क्यूटेशनों को पूर्ण या आंशिक रूप से स्वीकार या अस्वीकार करने के अधिकार प्राप्त हैं। The Director IARI, New Delhi reserves the right to accept or reject any or all the quotations either in full or in parts without assigning any reason.
9. उपरोक्त शर्तों का पालन न करने वाली क्यूटेशनों को अस्वीकार करने के लिये उत्तरदायी होंगी। Quotations not complying with the above conditions are liable to be rejected.
10. GST/PAN Nos. के स्कैन कॉपी को क्यूटेशन के साथ में संलग्न किया जाए। Scanned copy of GST/PAN Nos may be attached with the bid.
11. किसी कारण अनुबंध में कोई विवाद उत्पन्न होने पर भारतीय कानून और न्यायालय, नई दिल्ली की

अधिकारिता के अधीन होगा । सचिव, भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद द्वारा एकमात्र मध्यस्थ नियुक्त किया गया है, जिसका निर्णय दोनों पार्टियों (Supplier और Purchaser) पर अंतिम माना जाएगा। In case, any dispute arising out of this contract shall be subject to the jurisdiction of Indian laws & Court at New Delhi. So learbitrator is appointed by the Secretary, ICAR, New Delhi. His decisi on will be final and binding on both parties (Supplier and Purchaser).

12. सफल बोलीदाता को सौंपे गए कार्य को निर्धारित आपूर्ति आदेश के भीतर कार्य करना होगा जैसा आपूर्ति आदेश में दर्शाया गया होगा यदि ऐसा नहीं किया जाता तो कम से कम 2% तथा अधिकतम 10%की क्षति नष्ट कटौती के रूप में उनके बिल से काटी जाएगी। The successful bidder has to execute the indented Job/Work as mentioned in the supply or drop laced with them with in the stipulated period as given in the supply order placed by this office failing which 2% per week and maximum of 10% deduction as liquidated damage charges will be made from the bill in case the job is not completed within the given stipulated period.
13. फर्म को इस कार्य/क्षेत्र में 3 वर्ष के अनुभव का प्रमाण पत्र संलग्न करना चाहिए। Firms should 3 years experience in this line, proof should be enclosed.
14. If any loss/damage/fire/theft of your all items S. No.1 to 6 as mentioned at Annexure 'B' in the tender document. The IARI authority is not responsible.
15. If any loss/damage of the Govt.property/IARI property you are the responsible for the damage cost.
16. The quantity may increase or decrease basing on availability of Dharamshala and vacant quarters.
17. The itemsis to be spread at different places of Dharamshala /Vacant Quarters of NCR Region as per availability of accommodation.
18. **The L1 rates shall be decided on consolidated basis of Sl. No 1-6 (Annexure B) and not on each item basis.**
19. **2% TDS (Income Tax) and 2% (TDS) under GST will be deducted on the bill.**

क्रम संख्या Sl. No.	मद की विवरण Description of the Item
1.	Hiring of Bedding items etc. and Small Tent for PusaKrishiVigyanMela 2020 as per Annexure - B

(प्रशासनिक अधिकारी)  
Admn.Officer

**Technical bid for hiring of bedding items etc.for Pusa Krishi Vigyan Mela**  
**2020**

<b>Sl.No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Do you fulfill the requirement</b>
1.	Please attach scanned copies of similar work awarded by different Govt. Organizations/reputed firm	
2.	Do you have PAN No.? If yes mention the same and please attach scanned copy.	
3.	Do you have GST No. If yes, please mention the same and please attach scanned copy.	
4.	Do you have minimum experience of 3 years for providing of such services to any Govt./Private sector firm of repute? If yes, please attach scanned copy	
5.	Do you have adequate materials to meet the requirement at a time with cleanness.	
6.	Have you deposited EMD of Rs.20000/- If so please attach scanned copy	

We hereby certified that the information given above is true and if at any stage any of the information given above is found to be false our tender may be rejected straightway without giving us any opportunity. We shall abide with all terms and conditions of the tender without any fail.

We undertake that we will keep all items ready well before schedule time to provide.

We further undertake that we shall maintain cleanness within and surrounding area. We shall provide necessary arrangement for bedding items as per the demand/requirement.

**Signature of tenderer/firm with seal**

**Annexure-B**

**Financial bid for hiring/rental charges of bedding & miscellaneous items etc. for (4 days) Pusa Krishi Vigyan Mela 2020**

<b>S. No.</b>	<b>Particulars/Item</b>	<b>Tentative requirement for four (4) days</b>	<b>Rate to be quoted for (per day) in Rs. Per item +GST</b>
1.	Good quality set of quilts, Pillows, Mattress, Bed sheet with white neat clean covers	2000 per day	
2.	Good quality folding beds	250 per day	
3.	Filling of water tank 500-1000 litres capacity of mobile toilet van	3 times filling per mobile toilet van per day for 3 mobile toilet van for 4 days	
4.	Mobile toilet van 10 seater (500-1000 litres storage capacity)	3 per day	
5.	Rental charges for Water tanker with 3000 litres capacity for 24 hours	2 tankers per day	
6.	Rental charges for erecting Tent of camp office at Sindhu Hostel 20'X 20' with light, fan, 20 chairs and 3 tables	For days	
	Total		

The following terms and condition is to be laid during tendering process.

**Note:1.** Requirement may vary as per the availability of Dharmsala and guest house.

2.The payment will be made on actual basis.

3.The items have to be spread and look after by the supply firms at different locations viz: Guest houses, Hostels, Dharmsala, Community center and other places within NCR Delhi.

4.No responsibility will be taken by the convener & its team members and institute for loss and any damage of the items.

**5. The L1 would be decided on the basis of total rates and not on item basis.**

**Signature of tenderer/firm with seal**